

Im Berufsleben wird von uns verlangt, uns viele Dinge gleichzeitig merken zu müssen. Es gibt immer wieder Situationen, bei denen es nicht souverän wirkt, wenn der Name des Kunden nicht einfallen will, wenn der Vortrag auf der Fachkonferenz wortwörtlich abgelesen wird, oder Fragen von Kunden nicht sofort beantwortet werden können, sondern der Blick in das Notizbuch oder ein Durchsuchen der Datenbanken erforderlich ist. Mit der Anwendung von Merktechniken aus dem Gedächtnistraining, können Sie sich Namen und Gesichter, Termine, Vorträge und vieles mehr merken und langfristig in Ihrem Gedächtnis abspeichern. Diese Informationen sind direkt wieder abrufbar, wenn Sie von Ihnen gebraucht werden. Denn im beruflichen Alltag gibt es unzählige Situationen, in denen es von enormer Bedeutung ist, sich auf das eigene Gedächtnis verlassen zu können. Es kann den entscheidenden Vorteil sichern, wenn wir uns auf unser eigenes Gedächtnis verlassen können, zum Beispiel bei Reden vor großem Publikum, bei Bewerbungs-, und Mitarbeitergesprächen oder allein das Merken von Preisen, Kennzahlen und Produktionsverläufen.

In kleinen Gruppen führe ich Sie in das Gedächtnistraining und die wichtigsten Methoden und Strategien der Merktechniken ein, werde Ihnen häufige Anwendungssituationen im Beruf vorstellen und Ihnen so ermöglichen, Ihren Berufsalltag souverän meistern zu können. Bei weiteren Fragen kontaktieren sie mich.



Mit Hilfe von Merktechniken meistern Sie Aufgaben des Berufslebens wie auch Privatlebens spielend, beispielsweise:

- Vorträge und Reden kinderleicht frei halten, ohne Hilfsmittel
- Kennzahlen, Paragraphen, betriebsrelevante Zahlen umgehend verfügbar haben
- Komplexe Passwörter dauerhaft merken
- Namen kreativ und spielend merken - von Geschäftspartnern, Mitarbeitern, Kunden, Kollegen
- Informationen von Produkten dauerhaft merken
- Fremdworte und Branchenfachbegriffe schnell merken
- und vieles mehr ...

Ziele :

Sie optimieren und steigern Ihre Merkfähigkeit und Gedächtnisleistung. Sie trainieren Ihrer Assoziationskraft und Kreativität und können diese Techniken auch im Alltag anwenden und enorme Gedächtnisleistungen aktivieren.

Zielgruppen :

Manager, Mitarbeiter, Auszubildende, Betriebsstudenten. Wenn Sie im Berufsleben und Alltag mit einem gut organisiertem Gedächtnis herausragen möchten.

Merktechniken &
Mathematiktraining

Tel: 0157/51024137

www.danieljaworski.de

Email: danieljaworski-mgm@web.de

